

**DIREZIONE DIDATTICA
IV CIRCOLO OLBIA**

Via Vignola, 54 07026 Olbia - SS -

Tel. 078951602 - Fax 078957205

Sito web: <http://www.olbia4circolo.edu.it> – e-mail: ssee05200q@istruzione.it

Codice Fiscale: 91003170908

Prot. n. 11429/4.5/4254
Cod.:MF

Olbia, 12.07.2023

Albo on line
Sito Web – Amministrazione Trasparente
Sito WEB – Sezione PNRR
Atti della Scuola

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo Progetto: “Nuove Generazioni all'arrembaggio”

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18160

CUP: B94D22003350006

Oggetto: **Avviso di selezione per affidamento incarico collaudatore interno/esterno.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio connota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU- Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n.79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l’Unità di Missione per il PNRR;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 161 del 14 giugno 2022 recante “Adozione del “Piano scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2. “Scuola4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione4 Componente1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto Ministeriale n.218 del 08 agosto 2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola4.0”, finanziata dall’Unione Europea – Next Generation EU – Azione1 – Next Generation Classrooms,

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2023/2025;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dall’Istituto in data 08/02/2023 con delibera n.3;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 4387 del 20/03/2023;

PRESO ATTO che il collaudo rientra nel 10% max di costi ammissibili per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

VISTE le indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTI i Chiarimenti e FAQ del Ministero dell’Istruzione Prot. n. 4302 del 14.01.2023 punto 5 in base al quale all’Animatore digitale e ai membri del Team Scuola digitale, previa disponibilità, può essere conferito l’incarico tecnico operativo, senza previo avviso pubblico;

VISTO il Quaderno N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

PRESO ATTO della necessità di selezionare n.1collaudatore per la verifica di conformità del materiale tecnologico acquistato a conclusione della procedura avviata con determina prot. n. 8165 del 09.06.2023

VISTA la determina di avvio della procedura per la selezione di n.1 collaudatore interno/esterno Prot. n.9486 del 07.07.2023;

EMANA

un Avviso rivolto al personale interno/esterno all'Istituzione scolastica per il reclutamento di n. 1 esperto Collaudatore per la realizzazione del progetto Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Titolo Progetto: “Nuove Generazioni all'arrembaggio” - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18160 - CUP: B94D22003350006

Art. 1 Oggetto dell'avviso

L'avviso viene emanato per effettuare, attraverso una procedura di selezione comparativa tramite valutazione dei curricula, la selezione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 esperto Collaudatore;

Art. 2 Compiti del collaudatore

L'esperto Collaudatore avrà il compito di effettuare il Collaudo Tecnico ed il Collaudo Amministrativo e di attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.

Nello specifico, il collaudatore dovrà eseguire i seguenti compiti:

- Verificare il perfetto funzionamento di tutti i prodotti consegnati, e l'assenza di vizi o difetti di fabbricazione delle attrezzature richieste nel capitolato, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate; verificare e attestare che le attrezzature consegnate ed installate siano rispettose del principio DNSH (Collaudo Tecnico);
- Verificare la piena corrispondenza, tra ordini di acquisto, documenti di trasporto, e fatture di tutto il materiale fornito, compresa la garanzia dei prodotti; (Collaudo Amministrativo);
- Redigere verbale dettagliato delle verifiche di cui ai punti 1) e 2) precedenti, specificando l'esito positivo o negativo del collaudo effettuato.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del progetto. Il collaudo sarà effettuato alla presenza del componente del Team di Lavoro per il PNRR individuato per la fase di installazione dei dispositivi tecnologici e degli incaricati dell'impresa, i quali dovranno firmare il relativo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale. L'esperto collaudatore dovrà collaborare con le figure individuate all'interno del Team di lavoro per il PNRR per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni su richiesta del Project Manager. La riunione per il collaudo dovrà essere verbalizzata con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere comunque consegnati all'Istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo.

Art. 3 – Requisiti richiesti ai candidati

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano sottoposti a procedimenti penali;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- non siano collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 31 dicembre 2024 e comunque sino alla conclusione del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Compenso

Per l'attività Collaudatore sarà riconosciuto il seguente compenso:

- Per il personale interno alla scuola: Fino ad un massimo di N° 50 ore con la quota oraria prevista dalle tabelle allegate al CCNL Comparto scuola (Es. al docente € 17,50 lordo dipendente; all'assistente amm.vo/tecnico € 14,50 lordo dipendente);
- Per il personale esterno alla scuola: Fino ad un massimo di N° 30 ore con la quota oraria di € 41,32, al netto delle ritenute a carico dello Stato;

Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito come specificato nella lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Art. 6 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato, corredato dall'allegato B (autovalutazione titoli) e dal curriculum, anche essi debitamente firmati, dall'Allegato C (dichiarazione di incompatibilità) e da copia di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro le ore 14.00 del giorno 24.07.2023 mediante consegna a mano presso l'Ufficio protocollo di questo Istituto ovvero mediante invio all'indirizzo PEC ssee05200q@pec.istruzione.it.

Ogni titolo, esperienza o formazione, indicato nel curriculum e per cui si richiede l'attribuzione di punteggio deve essere numerato, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nell'allegata scheda di autovalutazione riportata anche qui di seguito:

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistico nuovo ordinamento	Punti 6
Laurea triennale	Punti 4

Master inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 2 per ogni master (max 10 punti)
Incarichi nel settore di pertinenza	Punti 3 per ogni incarico (max 12 punti)
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 1 per ogni corso (max 5 punti)
Esperienza nella realizzazione di progetti attinenti all'oggetto dell'avviso	Punti 2 per ogni progetto
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 2 per certificazione (max 6)

Art. 7 – Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- Assenza del curriculum vitae o di uno degli allegati;
- Copia del documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 8 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

In ogni caso verrà data la precedenza ai candidati idonei seguendo i seguenti criteri:

1. personale interno a codesta Istituzione Scolastica;
2. personale di altre Istituzioni Scolastiche;
3. personale esterno appartenente ad altra P.A.;
4. personale esterno (privati).

Art. 9 – Casi particolari

In caso di una sola candidatura pervenuta, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico, secondo le modalità previste dall'art. 6 del presente Avviso.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicizzato come segue:

- affissione all'Albo dell'Istituto;
- pubblicazione sito web della scuola, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 11 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile di Progetto per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Demuro.

Art. 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Demuro

Firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.